

Согласовано  
Председатель Совета  
лицейстов

Аноу Бочукова А.  
Пр. от 08.08 2020г. № 2

Принято  
Председатель  
педагогического совета

Гордов Ю.В.  
Пр. от 10.09 2020 г. № 2

Утверждено  
Директор МБОУ лицея

Гордов Ю.В.  
Пр. от 10.09 2020 г. № 10-9



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о работе кружков (секций)

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Лицей имени Ивана Ивановича Федунца»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о работе кружков (секций) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей имени Ивана Ивановича Федунца» (далее — Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МБОУ лицея;
- Программой развития МБОУ лицея.

1.2. Кружковая работа ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей учащихся и имеет практическую направленность.

1.3. Кружковая работа в МБОУ лицее предполагает реализацию следующих целей:

- мотивация обучающихся к творческой активности, познанию, духовному развитию;
- обеспечение условий для личностного развития обучающихся, их приобщению к общечеловеческим ценностям;
- развитие творческих навыков, нестандартного мышления, коммуникативных способностей;
- углубление и расширение базовых знаний обучающихся;
- развитие навыков организации и планирования деятельности с ориентацией на конечный результат;
- развитие физической активности обучающихся, формирование навыков здорового образа жизни;
- создание условий для эмоционального благополучия обучающихся.

#### 2. Порядок комплектования кружков (секций).

2.1. Кружки (секции) формируются исходя из штатного расписания МБОУ лицея.

2.2. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках (секциях) разной направленности, а также изменять направление обучения. Группы формируются согласно пожеланиям обучающихся и могут быть разновозрастными или одновозрастными.

2.3. За обучающимся сохраняется место в кружке (секции) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

2.4. Руководитель кружка (секции) своевременно предоставляет информацию заместителю директора по воспитательной работе о списочных изменениях в составе кружка (секции).

2.5. Количество обучающихся в кружке (секции) должно быть не менее 15 человек.

2.6. В случае снижения фактической посещаемости в течение года кружки (секции) могут быть расформированы.

### **3. Режим работы кружков (секций), порядок организации деятельности**

3.1. Деятельность кружков (секций) начинается с начала основной деятельности МБОУ лица, т.е. с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием образовательного процесса согласно календарному учебному графику.

3.2. Расписание кружков (секций) составляется с учетом занятости педагогов и обучающихся, утверждается приказом директора МБОУ лица.

3.3. Время работы кружков (секций) с 13<sup>15</sup> часов до 18<sup>10</sup> часов ежедневно, согласно утверждённому расписанию.

3.4. Занятия кружков(секций) должны начинаться через 45 минут после окончания последнего урока.

3.5. Продолжительность занятий не более 45 минут (1 академический час).

3.6. Перенос занятий по инициативе педагога осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты проведения отменённого занятия, утверждается приказом директора образовательного учреждения.

3.7. Работа кружков (секций) осуществляется на основе программ, рассмотренных лабораторией классных руководителей лица, тематических планов, утвержденных директором МБОУ лица.

При разработке программы кружка (секции) педагоги могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством просвещения РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами.

3.8. Руководитель кружка (секции) обязан иметь и вести следующие документы:

- рабочую программу, рассмотренную на заседании лаборатории классных руководителей и утвержденную директором лица;
- журнал кружковой работы, в котором отмечается посещаемость занятий обучающимися, записывается дата и содержание занятия в соответствии с расписанием и тематическим планированием;
- методические разработки занятий.

3.8. Результаты занятий в кружках и секциях могут подводиться в форме:

- творческого отчета;
- участия в смотрах, конкурсах по профилю работы;
- отчетных выставках, концертах;
- участие в школьных, муниципальных, региональных спортивных соревнованиях.

### **4. Управление деятельностью кружков (секций)**

4.1. Педагог - руководитель кружка (секции) планирует и организует деятельность обучающихся в кружке (секции), отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

4.2. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией

4.3. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет контроль за организацией работы кружков (секций) посредством:

- проверки журналов – не реже 1 раза в четверть;
- посещения кружков (секций);
- анкетирования обучающихся, их родителей (законных представителей) с целью изучения удовлетворенности качеством кружковой работы и определения социального заказа на открытие кружков (секций) других направлений.