

Согласовано

Председатель комитета образования
МО Узловский район
_____ Генералова М.М.
_____ 2021 г.

Согласовано

Председатель профкома МБОУ лицея
_____ Рязанцева Е.Е.
Протокол от _____ 2021г. № _____

Утверждаю

Директор МБОУ лицея
_____ Гордов Ю.В.
Приказ от _____ 2021г. № _____

Утверждено

Председатель Совета МБОУ лицея
_____/_____/_____
Протокол от _____ 2021г. № _____

**Положение
о платных дополнительных образовательных услугах
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Лицей имени Ивана Ивановича Федунца»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок оказания платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Лицей имени Ивана Ивановича Федунца» (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- ГК РФ (часть первая). Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
- ГК РФ (часть вторая) Федеральный закон от 26.01.96 № 14-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
- Закон РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г.;
- Приказ Комитета образования МО Узловский район №128-д от 15.11.2010г.
- Уставом МБОУ лицея.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами»;

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени,

или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Оказание платных образовательных услуг является дополнительной деятельностью образовательной организации, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения цели наиболее полного всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения города Узловая и Узловского района.

1.5. Доходы от оказания платных образовательных услуг используются образовательной организацией в соответствии с Уставом и учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований из бюджета МО Узловский район и бюджета Тульской области. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Образовательная организация вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Порядок организации платных образовательных услуг

2.2. Образовательная организация на основании результатов изучения спроса в платных образовательных услугах и определения предполагаемого контингента обучающихся для оказания платных образовательных услуг:

- определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала;
- разрабатывает и принимает Положение об оказании платных образовательных услуг и Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения;
- формирует и утверждает перечень платных образовательных услуг по согласованию с Комитетом образования МО Узловский район (далее Учредитель);
- определяет цены (тарифы) оказываемых платных образовательных услуг в соответствии с порядком, установленным Приказом Комитета образования Администрации МО Узловский район №128-д от 15.11.2010г.,
- создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- составляет и утверждает учебные планы, учебные программы (график платных образовательных услуг);
- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые соглашения (или договоры) на оказание платных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники, так и специалисты из других организаций);
- издает приказ об организации конкретных видов платных образовательных услуг, определяющий: кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг; должностных лиц, ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций; учебную нагрузку преподавателей; помещения для занятий; утверждающий расписание занятий;

- составляет штатное расписание на работников, получающих оплату за счет средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг, и план финансово-хозяйственной деятельности на оказание платных образовательных услуг;
- организует отдельный учет учебной нагрузки и рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств бюджета Тульской области и бюджета МО Узловский район, и педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;
- организует отдельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг;
- организует отдельный бухгалтерский и статистический учет бюджетных средств и средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- определяет требования к предоставлению заказчиком (потребителем) документов, необходимых при оказании платных образовательных услуг: соответствующих медицинских заключений, документа, удостоверяющего личность заказчика (потребителя), заявления заказчика (потребителя);
- обеспечивает потребителей до заключения договора бесплатной, доступной и достоверной информацией об образовательной организации и платных образовательных услугах;
- заключает договор на оказание платных образовательных услуг.

3. Информация о платных образовательных услугах

3.1. Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о платных образовательных услугах, и обеспечивает доступ к таким ресурсам в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

3.2. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность:

3.2.1. информации о платных образовательных услугах:

- а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, местах нахождения учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления образовательной организации;
- в) о реализуемых образовательных программах;
- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- д) о языках образования;
- е) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии);
- ж) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- з) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;
- и) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- к) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

3.2.2. копий:

- а) устава образовательной организации;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- г) локальных нормативных актов о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости услуг по каждой образовательной программе;

3.2.3. иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликований которой являются обязательными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Информация размещается и публикуется на русском языке.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Примерная форма договора об образовании по основным общеобразовательным программам утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

4.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Образовательная организация обязана заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую платную образовательную услугу.

4.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5. Формирование стоимости платных образовательных услуг

5.1. Тарифы на платные услуги, оказываемые образовательной организацией, устанавливаются самим образовательным учреждением.

5.2. Образовательная организация готовит экономическое обоснование (расчет) тарифа платной услуги в соответствии с порядком, установленным приказом №128-д от 15.11.2010г. Комитета образования МО Узловский район.

5.3. Цена (тариф) формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом спроса на платную услугу, а также с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание услуг и содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, утвержденным Учредителем.

5.4. Затраты образовательной организации делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности образовательной организации в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

5.5. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (педагогические работники);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

5.6. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности образовательной организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе платной услуги (накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал образовательной организации, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (административно-управленческий персонал);
- хозяйственные расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплатой услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживанием, ремонтом объектов недвижимого имущества (затраты общехозяйственного назначения);
- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- затраты (амортизация) зданий, сооружения и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

5.7. Для расчета затрат на оказание платной услуги используется метод прямого счета, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов образовательной организации и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование.

5.8. Подготовленное экономическое обоснование (расчет) тарифов платных услуг образовательная организация предоставляет Учредителю вместе с письменным мотивированным обращением о необходимости установления или пересмотра тарифа.

5.9. Учредитель рассматривает представленные документы и выносит мотивированное заключение о согласовании новых тарифов или об отказе в согласовании.

6. Порядок расчетов за платные образовательные услуги

6.1. Расчеты за оказание платной образовательной услуги по групповой форме обучения производятся путем перечисления заказчиком денежных средств на лицевой счет исполнителя в следующем порядке:

- за первый месяц обучения или за весь период обучения (по выбору заказчика) - в момент заключения договора на оказание платных образовательных услуг;
- со второго месяца обучения не позднее 10 числа текущего месяца обучения за текущий месяц
- за предпоследний и последний месяцы обучения - не позднее 10 числа предпоследнего месяца обучения.

6.2. Расчеты за оказание платной образовательной услуги в форме индивидуального обучения производятся путем перечисления заказчиком денежных средств на лицевой счет исполнителя в следующем порядке:

- за первый месяц обучения - в момент заключения договора на оказание платных образовательных услуг;

- со второго месяца обучения не позднее 10 числа текущего месяца обучения за текущий месяц.

6.3. Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, не допускается.

6.4. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем по квитанции оплаты, выдаваемой заказчику в банке.

6.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг **после заключения договора** не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.6. Образовательная организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвования и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (далее – льготы) устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

6.7. В случае болезни или санаторно-курортного лечения потребителя (обучающегося по групповой форме обучения) сроком 21 и более календарных дней, по письменному заявлению заказчика и при наличии соответствующих документов, предоставленных заказчиком не позднее 5 дней после болезни или лечения, исполнителем производится перерасчет. В этом случае плата за период болезни или лечения не взимается.

6.8. В случае болезни или санаторно-курортного лечения потребителя (обучающегося индивидуально) при наличии соответствующих документов, предоставленных не позднее 5 дней после болезни или лечения, по письменному заявлению заказчика, исполнителем производится перерасчет. В этом случае плата за период болезни или лечения не взимается.

6.9. Многодетным семьям (семьям, имеющим трёх и более детей), малообеспеченным семьям, детям, находящимся под опекой, детям – инвалидам, матерям – одиночкам, вдовам (вдовцам), детям сотрудников лица предоставляются льготы. Указанные категории заказчиков производят оплату в размере 50%.

6.10. Льготы предоставляются по предъявлению следующих документов:

1) для многодетной семьи:

- удостоверение многодетной семьи;
- заявление о предоставлении льготы;
- паспорт родителя – заявителя.

2) для малообеспеченной семьи:

- справка ГУ ТО «Управление социальной защиты населения», подтверждающая статус малообеспеченной семьи;
- заявление о предоставлении льготы;
- паспорт родителя – заявителя.

3) для ребёнка инвалида:

- заявление о предоставлении льготы;
- справка об инвалидности ребёнка;
- свидетельство о рождении.

4) для ребёнка, находящегося под опекой:

- заявление о предоставлении льготы;
- свидетельство о рождении (паспорт);
- документ, подтверждающий факт опекуна.

5) матерям – одиночкам:

- справка о статусе матери – одиночке;
- заявление о предоставлении льготы.

б) вдовам (вдовцам):

- заявление о предоставлении льготы;
- свидетельство о смерти матери (отца) ребёнка, выданное органами ЗАГС;
- паспорт заявителя.

6.11. Льготы и скидки отменяются в случае непредставления необходимого пакета документов для получения льготы или скидок.

6.12. О фактическом исполнении договора и предоставлении платных образовательных услуг Сторонами составляется Акт приемки – передачи оказания услуг.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. Исполнитель имеет право по уважительным причинам (в связи с ремонтными работами или проведением культурных мероприятий и т.п.) перенести с согласия Заказчика время предоставления платной образовательной услуги, поставив Заказчика в известность не позднее, чем за 2 дня.

7.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.8. Персональную ответственность за организацию деятельности образовательной организации по оказанию платных образовательных услуг и учет доходов от платных услуг несет директор образовательной организации.